ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

При направлении статей автору необходимо соблюдать следующие правила:

1. Статья должна иметь визу руководителя и сопровождаться направлением от учреждения, в котором выполнена работа. В направлении отмечается диссертационный характер статьи, а также дается заключение комиссии по этике о возможности публикации материалов экспериментальных исследований.
2. В редакцию статья представляется в двух экземплярах на бумажном и, обязательно, на электронном носителе, шрифт не менее 14 кегля, расстояние между строками полтора интервала, в текстовом редакторе Microsoft Word (формат — .doc), перенос слов не делать, ширина поля слева 3 см. **По электронной почте статьи не принимаются.**
3. В выходных данных статьи указываются: инициалы и фамилии авторов, название работы, название учреждения, в котором она выполнена, полный почтовый адрес.
4. Статья должна включать: резюме на русском языке объемом 100–200 слов и ключевые слова. К резюме на английском языке даются инициалы и фамилии авторов, название статьи, учреждения с полным почтовым адресом, ключевые слова. Резюме должно обеспечить понимание главных положений статьи и отражать структуру статьи.
- Структура оригинальных статей предусматривает следующие разделы: цель исследования, материал и методики, результаты исследования и их обсуждение, выводы, список литературы. Размер оригинальной статьи со всеми указанными разделами не должен превышать 12 страниц формата А4, все страницы нумеруются внизу справа.
5. Статья подписывается всеми авторами.
6. Текст статьи должен быть тщательно выверен автором: формулы, дозы, цифры, а также таблицы и цитаты визируются автором на полях. В сноске обязательно указывается источник цитаты (название, издание, год, том, выпуск, страница).
7. Рисунки следует представлять **на диске** в любом графическом редакторе в черно-белом варианте и в распечатанном виде. Графики и диаграммы, построенные в Word или Excel должны быть представлены в виде файлов Word или Excel соответственно. Они должны быть доступны для редактирования. В тексте должны быть ссылки на каждый рисунок. Количество графического материала должно быть минимальным (не более 3), фотографии — контрастные, четкие. Графики и схемы не должны быть перегружены надписями. Серые заливки должны быть заменены на косую, перекрестную или иную штриховку. Подписи к рисункам даются непосредственно под рисунком. В них приводятся: название рисунка, объяснение названия всех кривых, букв, цифр и других условных обозначений.
8. Место, где в тексте дается ссылка на рисунок или таблицу, отмечается квадратом на поле слева. В квадрате ставится номер рисунка или таблицы. В статье данные приводятся в соответствии с системой единиц СИ.
9. В тщательно выверенных формулах необходимо размечать: а) строчные и прописные буквы (прописные обозначаются двумя черточками снизу, строчные — двумя черточками сверху), б) латинские и греческие буквы (латинские подчеркиваются синим карандашом, греческие обводятся красным), в) подстрочные буквы и цифры обозначаются скобкой вниз, надстрочные — скобкой вверх. Названия греческих букв выносятся на поля.
10. Таблицы должны иметь тематический заголовок, определяющий содержание таблицы; ссылки на таблицы в статье обязательны. Таблицы не должны дублировать графики, сокращение слов в таблицах не допускается. Фототаблицы не принимаются.
11. Сокращения допускаются лишь общепринятые в мировой практике (например, ВОЗ, ЭКГ). В остальных случаях при первом упоминании термина дается его полное название, в скобках — сокращенное (аббревиатура), далее в тексте используется аббревиатура.
12. Библиографические ссылки в тексте статей следует давать в квадратных скобках цифрами в соответствии с приставленным списком литературы.

Список литературы печатается колонкой в алфавитном порядке (сначала на русском языке, затем на иностранном). Работы отечественных авторов, опубликованные на иностранных языках, помещаются среди работ иностранных авторов в общем алфавитном порядке, а работы иностранных авторов, опубликованные на русском языке, — среди работ отечественных авторов в общем алфавитном порядке. Список литературы составляется следующим образом: фамилия и инициалы автора, обязательно название статьи, название журнала, год, том, выпуск, номер, страница (ы).

Пример: *Бойко Т.В., Герунова Л.К., Герунов Л.К., Герунов Т.В., Гонохова М.Н., Гончаров Д.С., Погодин И.С., Лукаш Е.А.* Определение остаточных количеств имидаклоприда и тиаклоприда в биологических объектах методом высокоэффективной жидкостной хроматографии // Токсикологический вестник. — 2013. — №4. — С. 34–37.

Для книг и сборников приводятся точное название по титульному листу, место и год издания.

В список литературы не включаются неопубликованные работы, учебники, диссертации.

Статья, написанная коллективом авторов, помещается в списке литературы по фамилии первого автора, указываются еще два автора, далее ставится «и др.». Если авторов всего черыте, то указываются все авторы. После фамилий авторов приводится полное название источника, год, том, номер, выпуск, страницы от и до; для книг и сборников обязательно точное название, город, издательство, год.

Монография, написанная коллективом авторов, помещается в списке по названию книги, затем через косую черту указываются фамилии трех авторов, а далее ставится «и др.».

В монографиях иностранных авторов, изданных на русском языке, после названия через двоеточие указывается, с какого языка сделан перевод.

Фамилии и все инициалы иностранных авторов в тексте даются в иностранной транскрипции.

13. После списка литературы (на том же диске) приводятся сведения об авторах, необходимые для обработки журналов в Российском индексе научного цитирования:

— фамилия, имя, отчество всех авторов полностью (на русском и английском языках), должность, ученая степень, адрес электронной почты;

— полное название организации — место работы каждого автора. Если все авторы статьи работают в одном учреждении, можно не указывать место работы каждого автора отдельно;

— корреспондентский почтовый адрес, телефон и адрес электронной почты.

14. Статьи, не оформленные в соответствии с указанными правилами, не рецензируются и авторам не возвращаются.

15. Рукописи, не принятые к печати, авторам не возвращаются.

16. Датой поступления статьи считается время поступления окончательного (переработанного) варианта.

Статьи направлять по адресу: 105275, Москва, пр-т Буденного, 31, Институт медицины труда РАМН. Редакция журнала «Медицина труда и промышленная экология» (комн. 274). Тел. 8(495) 366–11–10.